

TRƯỜNG THPT BẮC BÌNH		
KẾ HOẠCH TUẦN : 02		Từ ngày 09/09/2024 đến ngày 15/09/2024
Trực ban	SÁNG 11A1 (Gvcn: Nguyễn Thị Út)	CHIỀU 12A1 (Gvcn: Thanh Minh Vương Nữ Pha)
HAI 09/09/24	- Chào cờ: Triển khai nội quy trường học (PHTr Ngọc Hùng); Giới thiệu cơ cấu nhà trường, Khen thưởng Hs, Hỗ trợ Hskk (BTĐ Hoàng Thành)	- Hội ý TTCM Tổ HĐTN-HN (14h40'; HTr, PHTr Ngọc Hùng) - Gửi dự thảo Kế hoạch T09 (BGH, CTCD, BTĐ)
BA 10/09/24		- HỌP LIÊN TỊCH (14h45'): Triển khai Kế hoạch Tháng 09/2024
TU 11/09/24		
NĂM 12/09/24	- Tham dự Lớp bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2024 (HTr, PBT Mộng Trinh; cả ngày)	
SÁU 13/09/24	- Tổ CM nộp báo cáo đánh giá chất lượng thi TN.THPT năm 2024 (nguyên nhân, hướng khắc phục, đề xuất ý kiến; hoàn thành trước 16/9)	
BẢY 14/09/24	- Tập huấn công tác phòng cháy chữa cháy (Gvcn; 10Hs/lớp); - Đại hội điểm Chi đoàn 12A1 (BCH Đoàn trường)	- HỌP CMHS KHỐI CHIỀU (14h30' - 15h15': Sinh hoạt dưới sân; 15h15' - 16h30': Sinh hoạt tại lớp)
C.N 15/09/24	- HỌP CMHS KHỐI SÁNG (7h30' - 8h15': Sinh hoạt dưới sân; 8h15' - 9h30': Sinh hoạt tại lớp)	

NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN - NGHIỆP VỤ

- Hiệu trưởng: Chỉ đạo xây dựng kế hoạch triển khai nhiệm vụ năm học của các Ban, tổ chức; Kiện toàn tổ chức trong đơn vị;
- PHTr: Duyệt Kế hoạch dạy học (Ppct) các Tổ CM; Tiếp tục triển khai công tác ôn tập bồi dưỡng HSG; Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức “Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường” (dự kiến tổ chức từ 5/10-16/10)
- TTCM: Xây dựng Kế hoạch giáo dục tổ CM, triển khai cho Gv đăng ký kế hoạch giáo dục cá nhân và tổng hợp (hoàn thành trước 10/9); chú ý xây dựng các nhóm chủ đề và chuyên đề theo kế hoạch của tổ CM (Thực hiện theo CV 3280 của BGD); nộp danh sách HS tham gia bồi dưỡng, thi HSG và Kế hoạch bồi dưỡng HSG (hạn cuối 10/9) ghi đầy đủ danh sách HS tham gia và GV bồi dưỡng HSG, Tăng cường công tác bồi dưỡng HSG
- GVCN: Rà soát, kiểm diện, và tăng cường theo dõi, giữ vững nền nếp Hs từ đầu năm; Chuẩn bị tốt nội dung phối hợp và tổ chức phiên họp CMHS đầu năm (14-15/9), trong đó chú trọng giới thiệu và chọn BDD CMHS Chi hội lớp có tâm, có tầm và phối hợp tốt trong hoạt động giáo dục; Xây dựng quy ước “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” (gửi lại bản thảo tại Văn phòng 16/9)

CÔNG TÁC ĐOÀN THỂ

- Công đoàn: Tiếp tục động viên Gv tham gia biệt phái thay thế; Hỗ trợ đồng nghiệp đầu năm học; Tặng quà Trung thu cho viên chức, người lao động trong đơn vị; Phát động thi dạy tốt đua đợt 1; Vận động xây dựng Quỹ Khuyến học Khuyến tài trong đội ngũ; Triển khai các phong trào thi đua, cuộc vận động "Mỗi cán bộ, nhà giáo giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn"
- Đoàn TN: Phối hợp tổ chức tốt hoạt động tập huấn Phòng cháy chữa cháy tại đơn vị (ngày 14/9); Phát động HS đăng ký đề tài tham gia cuộc thi “Khoa học kỹ thuật”(từ 10/9-2/10), phối hợp Tổ CM để hoàn thiện, phát triển các đề tài; Ổn định công tác tổ chức chuẩn bị Đại hội Đoàn trường nhiệm kỳ 2024-2025; Chỉ đạo tổ chức Đại hội Chi đoàn mẫu 12A1 (14/9) và triển khai Đại hội các Chi đoàn (21/9)
- Ban Khuyến học: Kiện toàn tổ chức, xây dựng nguồn Quỹ hỗ trợ HS khó khăn, triển khai công tác Khuyến tài
- Kiện toàn các tổ chức: Chữ thập đỏ, Ban Chăm sóc sức khỏe học sinh...

CÔNG TÁC VĂN THƯ - BÁO CÁO TRONG TUẦN

- Ngày 09/9: Báo cáo sắp xếp lại, xử lý nhà đất (PHTr Ngọc Hùng; Cv 2528 - 23/8/24)
- Ngày 09/9: Cập nhật số liệu đầu năm trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành (Thầy Lê Huy Dũng; Cv 2648 - 05/9/24)
- Ngày 10/9: Báo cáo góp ý dự thảo tờ trình, Nghị quyết của HĐND tỉnh Quy định các khoản thu trong cơ sở giáo dục công lập (PHtr Ngọc Hùng; 2646 - 05/9/24)
- Ngày 10/9: Báo cáo công tác chọn cử biệt phái thay thế Gv Trương Xuân Bình (môn Ngữ Văn) tại Trường Thpt Hòa Đa (Hiệu trưởng; Cv 2503 - 20/8)
- Ngày 12/9: Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 (Kế toán; Cv 2660 - 05/9/2024)
- Ngày 14/9: Xây dựng Chương trình thực hiện Đề án “Tuyên truyền, giáo dục, vận động, hỗ trợ phụ nữ tham gia giải quyết một số vấn đề xã hội liên quan đến phụ nữ” năm 2024 (PHTr Ngọc Hùng, Cv 2632 - 04/9/24)

ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC TUẦN QUA

Từ ngày 02/09/2024 đến ngày 08/09/2024

ƯU ĐIỂM CẦN PHÁT HUY

<i>Gương tốt - việc tốt</i>	<i>Biểu dương cá nhân, tập thể</i>
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ phục vụ trong các kỳ thi: Tuyển 10, Tốt nghiệp THPT; Công tác tuyển sinh đầu cấp	- Cô Trần Thị Bích Phượng, Cô Trần Thị Thu Nga, Cô Nguyễn Thị Thanh Kim
- Công tác bồi dưỡng HSG trong hè	- Tổ Ngữ Văn, Vật lý, Sinh học, Tiếng Anh, Tin học, Lịch Sử, Hóa học, Địa lý, Toán
- Vận động tốt các nhà hảo tâm tài trợ kinh phí hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn	- Cô Lê Thị Thanh Hồng, Cô Nguyễn Thị Thúy Khanh
- Chỉ đạo tổ chức tốt Lễ Khai giảng năm học mới	- Thầy Nguyễn Minh Trung, Thầy Võ Đình Hoàng Thành, Thầy Võ Trọng Quang, Thầy Trần Nam Hải, Cô Tống Thị Xuân Bình

HẠN CHẾ CẦN KHẮC PHỤC

<i>Tồn đọng - Hạn chế</i>	<i>Giải pháp khắc phục</i>
- Kế hoạch giáo dục năm học của Tổ chuyên môn, của cá nhân chưa hoàn thành	- Sớm hoàn thiện trình lãnh đạo phê duyệt; Thời hạn 12/9

Nơi nhận:

- BGH: Phối hợp chỉ đạo;
- Trường đoàn thể, Tổ trưởng CMNV: tổ chức thực hiện;
- Hội đồng giáo dục (thực hiện);
- Dán thông báo. Lưu VP (QLinh 01b).

Bắc Bình, ngày 7 tháng 9 năm 2024
HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Quốc Linh